

Załącznik
Do Uchwały Nr
Rady Gminy Polanka Wielka
z dnia

Program współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok

Rozdział 1. CELE WSPÓŁPRACY

1. Nadrzędnym celem współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest lepsze zaspokajanie potrzeb społecznych, podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy Polanka Wielka oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są m.in.:

- 1) Poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Polanka Wielka poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych w szczególności w zakresie:
 - a) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - c) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) Włączenie zainteresowanych organizacji do realizacji zadań służących rozwojowi Gminy Polanka Wielka.
- 3) Integracja organizacji realizujących zadania publiczne.
- 4) Prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 2. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Podejmując współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego Gmina Polanka Wielka, kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą realizacja zadań publicznych Gminy Polanka Wielka powinna odbywać się poprzez organizacje znajdujące się najbliżej obywateli, natomiast Gmina Polanka Wielka podejmuje działania na rzecz wspomaganie i uzupełnianie działalności sektora pozarządowego.
- 2) **suwerenności stron**- która oznacza, że Gmina Polanka Wielka i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są wobec siebie równorzędnymi partnerami,
- 3) **partnerstwa** – oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, na zasadach określonych w ustawach, uczestniczą

w określaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z Gminą Polanka Wielka przy wykonywaniu zadań publicznych.

4) **efektywności**- przy realizacji zadań publicznych Gmina Polanka Wielka podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uwzględniając kryterium racjonalności i skuteczności.

5) **uczciwej konkurencji** – która oznacza, że organy Gminy Polanka Wielka udzielają wszystkim organizacjom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań oraz stosują takie same kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych.

6) **jawności** – zgodnie z tą zasadą wszystkie możliwości oraz zasady współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi są jawne, dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur.

Rozdział 3.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja niektórych, priorytetowych zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Zadania, które objęte zostaną współpracą finansową i pozafinansową przedstawione zostaną w Rozdziale 4.

Rozdział 4.

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego Radzie Gminy Polanka Wielka na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

4. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

5. Ogłoszenia o otwartych konkursach ofert publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.polanka-wielka.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Polanka Wielka.

6. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert może być publikowane w dzienniku lub tygodniku o zasięgu lokalnym lub regionalnym.

7. Wyniki konkursu podawane są do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 5.

8. Po ogłoszeniu wyników Gmina Polanka Wielka zawrze z organizacją umowę o wspieranie lub powierzenie wykonania zadania publicznego.
9. Współpraca pozarządowa Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego polega m.in. na:
 - 1) wymianie informacji, która jest podstawą prawidłowego określenia potrzeb mieszkańców,
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - 3) wspólnej realizacji zadania publicznego,
 - 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - 5) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 - 6) zawieraniu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Na wniosek organizacji Wójt Gminy może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez daną organizację.
11. Organizacje pozarządowe współpracujące z Gminą Polanka Wielka są zobowiązane do informowania o zaangażowaniu Gminy Polanka Wielka w realizację wspólnego zadania.

Rozdział 5.

ZAKRES PRIORYTETOWYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - 1) Wspieranie i upowszechnianie przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mającym na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy poprzez uczestnictwo w szczególności w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach,
 - 2) Wspieranie młodzieżowych grup i inicjatyw lokalnych,
 - 3) Promocja gminy podczas imprez powiatowych, wojewódzkich, regionalnych i ogólnopolskich,
2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
 - 1) Propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywnych form kultury fizycznej,
 - 2) Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - 3) Promocja gminy poprzez udział drużyn w rozgrywkach na terenie powiatu, województwa i kraju,
 - 4) Organizacja rajdów rowerowych.
3. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - 1) Upowszechnianie tradycji lokalnych,
 - 2) Wytwarzanie rękodziela artystycznego.

Rozdział 6.
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2015 roku obowiązuje od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku.

Rozdział 7.
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Cele zawarte w programie mogą być realizowane m.in. przez:
 - 1) Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) Zlecenie realizacji zadań publicznych,
 - 3) Tworzenie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
2. Program realizuje Wójt Gminy przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Wójt Gminy realizuje program współpracy przy pomocy pracowników Urzędu Gminy.

Rozdział 8.
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków finansowych na realizację zadań wynikających z niniejszej uchwały – objętych współpracą finansową określa uchwała budżetowa Rady Gminy Polanka Wielka na 2015 rok.
2. Planowana wysokość środków finansowych wynosi 52 000,00 zł.

Rozdział 9.
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności dane dotyczące:
 - 1) Liczby organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą Polanka Wielka na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) Liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą Polanka Wielka,
 - 3) Wysokości środków finansowanych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
 - 4) Liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Polanka Wielka.
2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy zajmuje się stanowisko ds. ochrony środowiska.

3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych zadań zostaną wykorzystane do usprawnienia współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi.
4. W terminie do 30 kwietnia 2016 roku Wójt Gminy Polanka Wielka przedłoży Radzie Gminy Polanka Wielka sprawozdanie z realizacji programu współpracy za 2015 rok oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 10.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego programu współpracy Gminy Polanka Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok” zainicjowane zostały przez Gminę Polanka Wielka.
2. Po zebraniu wstępnych informacji od przedstawicieli organizacji pozarządowych i przygotowaniu programu współpracy, jego projekt zostanie przekazany do konsultacji.
3. Przebieg konsultacji określony został Uchwałą XLII/233/10 Rady Gminy Polanka Wielka z dnia 6 października 2010 roku, w sprawie; określenia sposobu prowadzenia z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Niezwłocznie po zakończeniu naboru ofert w ramach ogłoszonego konkursu ofert, Wójt Gminy Polanka Wielka powołuje Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy biorące udział w konkursie. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmujących zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) Ocenia możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) Ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będą realizować zadanie publiczne,
- 4) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,
- 6) Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia na ten cel środków.

5. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ustosunkuje się również do wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie.